

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

1. Preambulum:

A Vagyon18 Budapest XVIII. kerület Pestszentlőrinc-Pestszentimre Önkormányzat Vagyonkezelő zártkörűen működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Tulajdonos), mint a TH18 Létesítménygazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: **Társaság**) 100%-ban tulajdonosa, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése alapján a Társaság vezető tisztségvelői és a Felügyelőbizottság tagjai javadalmazására az alábbi **Szabályzatot** alkotja meg.

2. Szabályzat hatálya:

2.1. A Szabályzat személyi hatálya:

Jelen Szabályzat hatálya kiterjed a Társaság

- a. Ügyvezetőjére
- b. Felügyelőbizottságának elnökére és tagjaira

[A Társaságnál munkaviszonyban álló vezető tisztségviselő, továbbá az Mt. 188. § (1) bekezdése vagy 188/A. § (1) bekezdése hatálya alá eső munkavállaló nincsen.]

2.2. A Szabályzat tárgyi hatálya:

Jelen Szabályzat hatálya nem terjed ki a jogszabályon alapuló kötelezettségekre.

A Szabályzat tárgyi hatálya az alábbi javadalmazási formákra és módokra terjed ki:

Bérjellegű jövedelmek

- a. tiszteletdíj
- b. megbízási díj
- c. kiküldetés

Egyebek

Felmondási idő

3. Javadalmazás módjának főbb elvei:

Jelen Szabályzat hatálya alá tartó javadalmazási formák és módok szerinti jövedelmek és juttatások sem külön-külön, sem pedig együttesen károsan nem befolyásolhatják a Társaság gazdálkodását, kiegyensúlyozott működését.

A javadalmazási formák és módok igazodjanak a tevékenység jellegéhez.

Egy tevékenységhez, teljesítményhez, eredményhez egy javadalmazási forma, mód tartozik.

A javadalmazási módok és formák kialakításában, bevezetésében és változtatásában érvényesüljön a fokozatosság elve.

A javadalmazás módjának főbb elvei egyszerre érvényesüljenek.

4. Javadalmazás mértékének főbb elvei:

- az azonos elbírálás,
 - az átláthatóság,
 - a Társaságon belüli arányosság,
 - a felelősséggel való arányosság,
 - a létrehozott, az elért eredménnyel való arányosság,
 - a hatékonysággal való arányosság,
 - a többlet teljesítménnyel, a többleteredménnyel való arányosság,
 - a célhoz, és célértékhez kötött tényleges teljesítménnyel való arányosság,
 - a versenytársakhoz viszonyított arányosság,
 - a minimálbérhez viszonyított arányosság,
 - az inflációval való arányosság,
- egyszerre kell, hogy érvényesüljenek.

5. A javadalmazás módja, mértéke, nagysága

A Társaságnál a javadalmazás módja és mértéke

- a Felügyelőbizottság elnökére és tagjaira
 - az Ügyvezetőre
- az alábbiak szerint alakul.

6. A Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak javadalmazása

A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai javadalmazása a tiszteletdíjből áll.

A Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak tiszteletdíja

A Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak tiszteletdíját minden évben az előző év beszámolójának elfogadásakor a Tulajdonos állapítja meg. A tiszteletdíj mértéke arányban áll a Társaságban betöltött tisztséggel járó munkával és felelősséggel.

A Felügyelőbizottság tagjainak tiszteletdíja a Felügyelőbizottság elnöke tiszteletdíjának 90%-a, tízezer forintra kerekítve.

A Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak feladatuk ellátásával kapcsolatos, máshonnan, más jogcímen meg nem térülő költségeinek megtérítése a mindenkor vonatkozó jogszabályok alapján történik.

A Felügyelőbizottság Elnökének tiszteletdíja nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, illetve a felügyelőbizottság többi tagja esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát.

7. Az ügyvezető javadalmazása*Az ügyvezető megbízási díja*

Az ügyvezető tisztségét a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 22. § (2) bekezdése alapján a Ptk. szerinti megbízási jogviszony szabályai szerint látja el. Az ügyvezető havi megbízási díját évente a Társaság éves beszámolójának elfogadásával egyidejűleg, a tárgyév január első napjára visszamenő hatállyal – a Társaság teherviselő képességére tekintettel, és a Felügyelőbizottság véleményére is figyelemmel – a Tulajdonos állapítja meg.

Az ügyvezető havi megbízási díja legfeljebb a Magyar Nemzeti Bank elnöke tárgyévi összes keresete egytizenkettédének az egynegyede lehet.

Kiküldetés

Az ügyvezető belföldön első osztályú közlekedési eszköz, illetve szállodai elhelyezés igénybevételére jogosult.

A külföldi hivatalos kiküldetés idejére az ügyvezetőt legfeljebb a havi megbízási díjának egy munkanapra eső összegének 150 %-a illeti meg napidíjként.

Saját tulajdonú gépjármű használata esetén, a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével, az ügyvezető egyéb személyi jellegű kifizetésben részesülhet.

Felmondási idő

Az ügyvezetőt megbízási jogviszonya rendes felmondással történő megszűnése esetén a Társaságnál az ügyvezetői tisztségre való tekintettel fennálló megbízási jogviszonya időtartama alapján a következő táblázatban szereplő hónapoknak megfelelő felmondási idő illeti meg:

Ssz.	A jogviszony időtartama a Társaságnál	Felmondási idő
1	1 – 2	1 hónap
2	3 – 4	2 hónap
3	5 –	3 hónap

A felmondási idő harminc nap, ha a Társaság általi rendes felmondás indoka - ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot – az ügyvezető képességeivel vagy a tisztség ellátásával kapcsolatos magatartásával összefügg.

Az ügyvezetői megbízási jogviszony rendkívüli felmondással történő megszüntetése esetén az ügyvezetőt felmondási idő nem illeti meg.

8. Hatályba lépés:

Jelen Szabályzat a Tulajdonos által történő elfogadást követő első munkanapon lép hatályba.


9. Egyéb rendelkezések:

A Társaságnak a jelen Szabályzattal összefüggő minden szabályzatát a jelen Szabályzat elfogadását követő 60 napon belül a jelen Szabályzat előírásaival összhangban módosítani kell.

A Társaság vezető tisztségviselői és felügyelőbizottsági tagjai javára a jelen Szabályzatban foglaltak szerintitől eltérni nem lehet.

Budapest, 2010. január 26.

VAGYON18 ZRT.
1131 Budapest, Kondor Béla str.16.
6.


Veszteg József
vezérigazgató
Vagyon18 Zrt.
Alapító

